



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO
**EUGENIO
BARSANTI**



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Prot.n.5694

Castelfranco Veneto, 01.12.2020

Codice Progetto: **10.2.2A-FSEPON-VE-2020-262**

Codice CUP: **D26J20001290006**

Codice CIG: **ZBE2F77A33**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020.

Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

Avviso pubblico per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici – Prot. 19146 del 06/07/2020

CONTRATTO DI NOLEGGIO APPARECCHIATURE HARDWARE

Il presente contratto è stipulato tra l’Istituto “ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO E.BARSANTI”, con sede legale in Castelfranco Veneto (TV), C.F.: 81002310266 rappresentato dal legale rappresentate Dirigente Scolastico Prof. LATERZA FRANCESCO DANIELE C.F.: LTRFNC82A19H096E (di seguito indicato come “l’Istituto”)

E

la Società “FORNITECNICA SRL”, con sede legale in Mogliano Veneto (TV), partita iva n.00295900260, rappresentata dal legale rappresentante Sig.ra DAINESE ELISABETTA C.F. DNSLBT70A67L736T (di seguito indicato come “la Società”)

Articolo 1 - DURATA DEL CONTRATTO

Il presente contratto avrà una durata fissa di mesi 7 dalla data della stipula.

Articolo 2 - CONDIZIONI DI NOLEGGIO

Al termine della durata del contratto le apparecchiature hardware dovranno essere rese alla Società, nel rispetto dei seguenti punti:



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO
**EUGENIO
BARSANTI**



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

- Non sarà necessario alcun tipo di operazione di ripristino del software alle impostazioni di fabbrica in quanto tale operazione sarà svolta dalla Società e sarà compresa nel canone di noleggio;
- Sarà però cura dell'Istituto eliminare, prima della riconsegna, qualsiasi dato presente all'interno del computer (pulizia disco da eventuali tracce di navigazione, cancellazione di programmi installati, ecc.);
- La Società non sarà in alcun modo responsabile di una eventuale perdita di dati e/o visualizzazioni, presenti nell'hardware dopo la riconsegna, al termine del periodo di noleggio;
- Al momento della riconsegna dei beni, la Società provvederà alla verifica di eventuali danni hardware dovuti ad un utilizzo non conforme a quello previsto dalle attività del progetto. Tale operazione verrà svolta presso la sede dell'Istituto in presenza di un responsabile nominato dall'Istituto;
- Tutte le apparecchiature dovranno essere riconsegnate corredate di confezione originale.

Articolo 3 - DESCRIZIONE APPARECCHIATURA E CANONE

Tipo di apparecchiatura con modello	Quantità	Canone mensile/cad.
Notebook HP ProBook 450 G8 (Intel Core i5 – 15,6" – Ram 8Gb – SSD 256 Gb- DVD - Lan, Wifi – Windows 10 Prof)	38	€ 103,00 + iva

Articolo 4 - RESPONSABILITA'

La Società non sarà responsabile di eventuali danni hardware e software dovuti ad un utilizzo non conforme, ad incuria o manomissione nonché furto, incendio o calamità naturali che saranno a carico del Cliente.

Nessuna assicurazione viene stipulata sui prodotti inseriti nel contratto di noleggio.

Se al momento della riconsegna dei beni, gli stessi dovessero manifestare dei danni come sopra descritti, la Società formulerà all'Istituto un preventivo di riparazione, il cui costo non potrà mai essere superiore al prezzo di listino del bene in oggetto, decurtata la quota dovuta all'usura.

Articolo 5 - OBBLIGHI DELL'ISTITUTO

All'atto della consegna, dalla quale decorre il periodo di noleggio, l'Istituto dovrà verificare, alla presenza di un rappresentante della Società, che i beni forniti rispecchino nel dettaglio le specifiche riportate nel contratto:

- a) I beni forniti dovranno essere utilizzati rispettando le indicazioni del manuale d'uso;
- b) I beni forniti non dovranno subire modifiche hardware di alcun genere;



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO
**EUGENIO
BARSANTI**



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

- c) Nel caso di malfunzionamenti dell'hardware oggetto del presente contratto, l'Istituto ne darà tempestivamente comunicazione alla Società. Le comunicazioni potranno pervenire telefonicamente allo 0415904770 o con e-mail all'indirizzo assistenza@fornitecnica.com.

In esito alla positiva verifica di conformità dei beni, l'Istituto rilascia apposita ricevuta alla Società, con la quale si attesta che il materiale consegnato è conforme alla richiesta e che risulta qualitativamente idoneo allo scopo previsto, che è stato consegnato perfettamente imballato e che le confezioni sono integre.

Articolo 6 - ASSISTENZA

Nel caso si verifichi quanto previsto all'articolo al punto 5/c e l'intervento non sia risolutivo, l'Istituto dovrà far pervenire l'apparecchiatura non funzionante presso la sede della Società indicata all'articolo 5, la quale provvederà nel minor tempo possibile alla riparazione, rispedendo successivamente il bene.

Articolo 7 - PAGAMENTI E FATTURAZIONE

La fatturazione avverrà, per tutto il corrispettivo di noleggio, in via anticipata con pagamento effettuato tramite Bonifico Bancario a 30 gg. D.F.

Articolo 8 - INSOLVENZE

Nel caso la Società ottemperi a tutte le clausole previste dal contratto di noleggio e alla scadenza della fattura, questa non venga pagata entro i termini indicati all'articolo 7, la Società si riserverà la possibilità di recedere dal contratto, richiedendo la restituzione immediata dei beni oggetto del presente contratto di noleggio, oltre ad addebitare l'ammontare residuale in un'unica soluzione.

Articolo 9 - FORO COMPETENTE

In caso di qualsiasi controversia il foro competente è quello della provincia dell'Istituto.

Per la Società

Elisabetta DAINESE



Per l'Istituto

Francesco Daniele LATERZA



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO
**EUGENIO
BARSANTI**



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

CONDIZIONI DI FORNITURA AZIENDA

La presente costituisce offerta per la fornitura di beni e servizi da parte della Società, le cui condizioni sono quelle di seguito specificate.

Qualsiasi variazione o modifica delle condizioni della presente offerta dovrà essere accettata per iscritto da entrambe le parti coinvolte.

L'accettazione della presente offerta comporta la conclusione di un contratto con le cui condizioni sono quelle di seguito riportate:

- I prezzi indicati sono da considerarsi Iva esclusa (22%);
- I prezzi indicati devono essere considerati per pagamento: BONIFICO BANCARIO 30 GG DF;
- Installazione Software (vedi nota 2): Non Inclusa;
- Consegna presso la Vs. sede (vedi nota 3): Inclusa;
- Installazione presso la Vs. sede (vedi nota 4): Non Inclusa;
- Configurazione presso la Vs. sede (vedi nota 5): Non Inclusa;
- Tempi di consegna (vedi nota 6): in 20 giorni lavorativi data ordine;
- Validità Offerta (vedi nota 7): 10 giorni lavorativi;
- Eventuali ORDINI dovranno pervenire esclusivamente in forma scritta a: info@fornitecnica.com
- Diritto fisso di chiamata (vedi nota 10.7): € 40,00+iva ove previsto.

1) Le premesse sono parte integrante della presente offerta.

2) "Installazione Software"

Si dovrà intendere il caricamento del software presente nell'offerta e confermato dal cliente.

3) "Consegna presso la sede"

Consiste nel solo trasporto del materiale acquistato dalla nostra sede alla sede del cliente indicata nell'intestazione dell'offerta.

Sarà cura del cliente all'atto della richiesta di preventivo indicare eventuale diversa sede di consegna.

Quando "Incluso" non verrà addebitato il "Diritto di Trasferta". Per i costi dei diritti di trasferta di veda la "nota 10.7".



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO
**EUGENIO
BARSANTI**



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

4) "Installazione presso la" sede"

Si dovrà intendere esclusivamente il disimballo, il posizionamento ed il collegamento alla rete elettrica del materiale acquistato.

Il cliente dovrà preventivamente predisporre l'area dove dovranno essere installate le apparecchiature richieste, rendendo disponibili:

- gli allacciamenti elettrici (comprese eventuali prolunghe e multi-prese) conformi alle attuali norme in materia di sicurezza;
- gli allacciamenti alla rete informatica (compresi cavi patch);
- gli allacciamenti telefonici per la connessione di modem o router.

Il cliente dovrà inoltre proteggere le strutture esistenti per evitarne il loro danneggiamento.

Diversamente verrà addebitato il tempo impiegato dal tecnico, secondo le "Tariffe" sotto riportate, necessario alla predisposizione degli spazi e degli allacciamenti indispensabili.

5) "Configurazione presso la "sede"

Consiste nelle seguenti operazioni:

- Organizzazione della rete (condivisione periferiche varie e archivi);
- Istruzione di base all'uso delle apparecchiature hardware e software consegnate;
- Installazioni e configurazioni di hardware e software non facenti parte la fornitura; tale richiesta dovrà essere dettagliata e pervenire in forma scritta contestualmente alla richiesta di preventivo;
- Recupero e travaso dati da altre apparecchiature a quelle non facenti parte la fornitura; tale richiesta dovrà essere dettagliata e pervenire in forma scritta contestualmente alla richiesta di preventivo.

L'Istituto dovrà preventivamente provvedere al salvataggio dei dati contenuti nelle vecchie apparecchiature, in quanto la Società non si renderà responsabile di eventuali perdite di dati.

6) "Tempi di consegna"

Si precisa che i tempi di consegna sono indicativi e possono variare a seconda dei prodotti ordinati ed in funzione della disponibilità dei produttori. Eventuali ritardi saranno da ritenersi esclusivamente di responsabilità dei produttori e/o fornitori.

La Società non sarà responsabile in alcun modo di danni subiti dal cliente a seguito del ritardo della consegna, salvi i casi in cui lo stesso sia dovuto a dolo o colpa grave.



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO
**EUGENIO
BARSANTI**



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

7) "Validità dell'offerta"

La validità dell'offerta viene calcolata dalla data della presente e si protrae per il periodo indicato nel riquadro riassuntivo. Essa decadrà automaticamente allo scadere del periodo indicato. In ogni caso, l'offerta è revocabile.

8) "Accettazione offerta"

La presente offerta dovrà essere firmata nei due appositi spazi predisposti in calce per accettazione ed inviata a FORNITECNICA SRL e-mail info@fornitecnica.com.

9) "Servizi Esclusi"

I servizi "Non Inclusi" dovranno essere richiesti dettagliatamente in fase di conferma d'ordine. Se questi potranno essere dalla Società espletati, l'importo addebitato verrà calcolato a consuntivo applicando le "Tariffe" riportate.

Rimangono in ogni caso escluse le installazioni e configurazioni di Software Gestionali, per i quali dovranno essere contattati i relativi fornitori.

10) Assistenza Tecnica

Procedura

La Società si impegna a fornire il servizio d'Assistenza Tecnica presso la sede dell'Istituto, avvalendosi di personale qualificato.

L'Istituto dovrà inviare la richiesta telefonicamente o con e-mail all'indirizzo assistenza@fornitecnica.com.

10.1) Tempi di risposta

I tempi di risposta saranno i più celeri possibili, compatibilmente alla disponibilità di laboratorio.

In tutte le tipologie d'intervento la Società si impegna entro 2 gg lavorativi a prendere visione dei problemi e non alla loro risoluzione, in quanto il tempo necessario per la risoluzione potrà essere valutato solo al momento della presa visione.

Il tempo per prendere visione del problema verrà conteggiato dal momento in cui riceveremo la richiesta, oppure dal momento in cui verrà consegnato il prodotto non funzionante presso il nostro laboratorio.

10.2) Orari lavorativi

Gli orari lavorativi per la gestione “dell’Assistenza Tecnica”, dovranno intendersi dal lunedì al venerdì, entro e non oltre le ore 17.30.

10.3) Validità dell’offerta di assistenza

Le condizioni di “Assistenza tecnica” qui indicate s’intendono valide per i servizi connessi all’esecuzione della fornitura oggetto della presente offerta. Per le successive prestazioni di assistenza tecnica si farà riferimento alle condizioni contrattuali in vigore alla data di richiesta d’intervento/assistenza.

10.4) Salvataggio dati

In ottemperanza del D.Lgs 196/2003, l’Istituto è responsabile del salvataggio di backup dei dati contenuti nelle apparecchiature hardware. La Società non è responsabile per eventuali danni conseguenti alla perdita di dati che dovessero verificarsi durante lo svolgimento degli interventi di assistenza tecnica.

Tariffe di Assistenza Tecnica

10.5) Tariffe Applicate

La tariffa oraria applicata: € 60,00+iva

Le eventuali riparazioni, se possibile saranno eseguite presso la sede dell’Istituto.

Se per motivi di natura tecnica ciò non fosse possibile il materiale verrà ritirato e l’intervento eseguito presso il Laboratorio della Società.

Per ogni intervento non in garanzia, l’Istituto deciderà se proseguire.

Sono a carico della società le spese di trasporto e le spese di gestione pratica per l’invio ai Centri di assistenza Autorizzati del materiale hardware, per il materiale in garanzia.

Verranno sempre effettuati preventivi di manutenzione, per le apparecchiature non coperte da garanzia, e solo dopo l’ accettazione si provvederà all’eventuale riparazione

10.6) Minimo Fatturabile

Per ciascun intervento eseguito la fatturazione avverrà in base alle “Tariffe” di cui sopra ed al tempo effettivamente impiegato dal tecnico per eseguire l’intervento.

Per ciascun intervento eseguito il minimo fatturabile è di 30 minuti anche se il tempo effettivamente impiegato dovesse essere inferiore.

10.7) Diritto fisso di chiamata

Per Diritto fisso di Chiamata dovrà intendersi il rimborso del seguente costo: € 40,00+iva

- Tempo di percorrenza dalla sede della società alla sede dell’Istituto e ritorno (Costo del tecnico);



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO
**EUGENIO
BARSANTI**



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

11) Morosità

Il mancato pagamento delle fatture avrà le seguenti conseguenze:

- Blocco degli ordini inevasi;
- Applicazione del D.Lgs n° 231 del 09/10/2002.

Al presente contratto di vendita si applicano gli articoli dal 1523 al 1526 compresi del Codice Civile in materia di Riserva di Proprietà.

12) Garanzie

Si applica la disciplina del Codice Civile riguardante la vendita di beni mobili (artt. 1490 e seguenti).

13) Informativa D.lgs 196/2003

La registrazione dei dati anagrafici e commerciali relativi al contratto di noleggio sottoscritto allo scopo di adempiere agli obblighi fiscali, tributari e quant'altro necessario ai soli fini del presente contratto è obbligatoria per consentire l'adempimento degli obblighi di legge derivanti.

Entrambe le parti si impegnano a mantenere la segretezza delle informazioni relativamente all'attività dell'altra parte. Tale obbligo di riservatezza non troverà applicazione in relazione a quelle informazioni che siano divenute di pubblico dominio. Il tutto nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196 e dal successivo GDPR 679/2016.

14) Foro competente

Per qualsiasi controversia dipendente da questo contratto o comunque collegatesi con il medesimo, ed anche in ipotesi di connessioni di cause, unico foro competente a giudicare è quello del luogo ove ha sede l'Istituto.

Per la Società

Elisabetta DAINESE



Per l'Istituto

Francesco Daniele LATERZA