

PROCEDURA

PROGETTAZIONE ATTIVITA' FORMATIVE

INDICE

1. SCOPO
2. CAMPO DI APPLICAZIONE
3. RIFERIMENTI
4. TERMINI E DEFINIZIONI
5. RESPONSABILITA'
6. MODALITA' OPERATIVE
7. MODULISTICA APPLICABILE

REV	DATA	MOTIVAZIONE	Verifica		Approvazione	
0	23/09/2004	1ª edizione	UD (firma RSQ)		DS	
01	06/10/2005	A/C per VI SGS	UD (firma RSQ)		DS	
02	13/09/2006	A/C per VI SGS	UD (firma RSQ)		DS	
03	14/10/2007	A/C per AUDIT SGS	UD (firma RSQ)		DS	
04	08/01/2008	A/C per AUDIT SGS	UD (firma RSQ)		DS	
05	04/11/2009	A/C per Audit SGS	UD (firma RSQ)		DS	
06	06/06/2011	Aggiornamento	UD (firma RSQ)		DS	
07	30/11/2011	A/C per Audit SGS	UD (firma RSQ)		DS	
08	15/05/2013	Aggiornamento	UD (firma RSQ)		DS	
09	20/03/2015	Aggiornamento	UD (firma RSQ)		DS	
10	20/01/2017	Aggiornamento	UD (firma RSQ)		DS	
11	11/02/2022	Aggiornamento	UD (firma RSQ)		DS	

REV 11	11/02/2022
--------	------------

1. SCOPO

La procedura definisce le responsabilità e le modalità con cui la scuola gestisce la progettazione delle attività di istruzione scolastica, formazione superiore, continua e di orientamento.

2. CAMPO DI APPLICAZIONE

La procedura va utilizzata per tutte le attività formative (innovative e storiche). La progettazione segue i diagrammi di flusso, distinti in progetto storico e innovativo. Nel caso di progetti FSE, MIUR, PON è compilata la modulistica specifica richiesta dall'ente proponente.

Nella progettazione sono coinvolti sia la direzione che gli organi operativi e di supporto.

3. RIFERIMENTI

- Leggi, Decreti, Circolari Ministeriali
- UNI EN ISO 9001:2015
- MQ, sezione 4 processi Operativi

4. TERMINI E DEFINIZIONI

Progettazione: attività finalizzata a pianificare le attività formative

Progetto: intervento formativo che prevede obiettivi, azioni, risorse, verifica e validazione degli esiti. Il progetto è responsabilità del proponente che ne cura anche le fasi di erogazione e verifica

Attività di progetto: definite in schede operative che descrivono la sua articolazione.

Abbreviazioni:

DS: Dirigente Scolastico

DSGA: Direttore dei Servizi Generali Amministrativi

SEGR: Segreteria

CD: Collegio docenti

UD: ufficio di dirigenza/staff

C.dI: consiglio Istituto

5. RESPONSABILITA'

Responsabile	Azioni
DS	- individua le aree di intervento in base a: riesame della Direzione, documento di analisi dei rischi e delle opportunità, indicazioni del MIUR ed esigenze delle parti interessate - provvede al riesame della progettazione - valida le modifiche alla progettazione
Responsabile di Progetto	- redige il progetto storico o innovativo da presentare nel Collegio docenti di Ottobre - stabilisce in fase iniziale la Commissione/team di lavoro - comunica le modifiche alla progettazione e aggiorna la scheda attività
UD	- prende in esame i progetti presentati e formula uno schema di sintesi - pianifica il Piano annuale delle attività e le azioni conseguenti - tiene sotto controllo le modifiche alla progettazione
CD	approva il PTOF (segue delibera del C.dI.)
DSGA	predispone il bilancio in coerenza con le indicazioni del PTOF
Responsabile PTOF	tiene sotto controllo in itinere la fase documentale e di progettazione in coerenza con quanto deliberato nelle sedi collegiali
SEGR./Ufficio Progetti	si occupa della comunicazione e dell'organizzazione di attività in collaborazione con il responsabile di progetto

6. MODALITA' OPERATIVE

Si fa riferimento al diagramma di seguito rappresentato.

PROGETTO INNOVATIVO

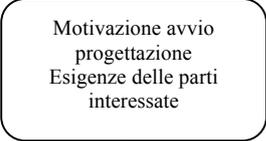
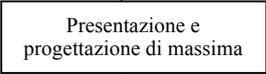
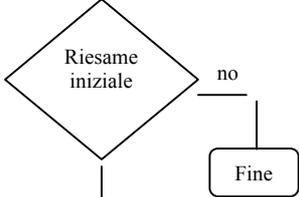
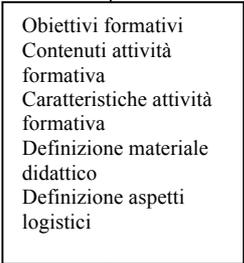
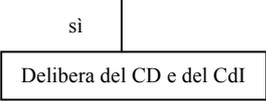
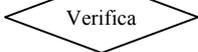
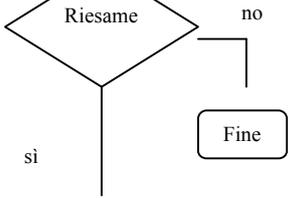
Diagramma	Attività	Responsabile	Documenti
	<ul style="list-style-type: none"> - Emanazione di nuove leggi o circolari - Verifica dei bisogni delle parti interessate - Riesame, politica della Qualità, PTOF, piani della qualità, azioni preventive o correttive - Richieste specifiche di CD, dipartimenti, CdC, docenti o altri organismi (MIUR...) - Conferenze d'ambito, enti territoriali 	DS	Verbali, riesame della direzione, PTOF, normativa
	<p>Il proponente presenta ad UD il progetto contenente la progettazione di massima redatta secondo il modello "Scheda sviluppo progetto innovativo": parte A^a</p>	Proponente	Modulo "Sviluppo progetto innovativo" Parte A
	<p>Analisi sull'importanza del progetto. Verifica per l'attuazione. Valutazione dei rischi Analisi della compatibilità del progetto con i processi in atto.</p>	DS, UD	Modulo "Sviluppo progetto innovativo" Parte B
	<p>Stesura di obiettivi formativi Individuazione dei contenuti e dei metodi Identificazione dei prerequisiti necessari Attività Tempistica Scelta del materiale Risorse Attività di collaborazione: commissione e team Definizione di spazi e attrezzature necessarie (accordo con Ufficio Tecnico) Valutazione dei risultati</p>	Responsabile progetto, Responsabile attività Uff. Tecnico	Modulo "Sviluppo progetto innovativo" Parte 1 "Scheda attività"
	<p>CD e CI, ognuno per le parti di propria competenza, deliberano l'approvazione del progetto e delle relative attività: PTOF CD nomina la commissione e il Responsabile di progetto Definizione del calendario dei controlli del progetto</p>	CD, CdI, DS	Modulo "Sviluppo progetto innovativo" Parte 1
	<p>Viene effettuata una verifica tecnica per assicurare l'adeguatezza del progetto ai requisiti di base</p>	Responsabile progetto	Modulo "Sviluppo progetto innovativo" Parte 2
	<p>Decisione se proseguire, avviare gli approvvigionamenti o interrompere il progetto. Messa a punto finale del progetto (per intervento di eventuali modifiche)</p>	DS/ UD	Modulo "Sviluppo progetto innovativo" Parte 3

Diagramma	Attività	Responsabile	Documenti
<pre> graph TD A{Validazione} --> B[Attuazione] B --> C{Riesame in itinere Modifiche progetto} C -- no --> D[Fine] C -- si --> E[Validazione e Attuazione] </pre>	<p>Validazione. La validazione è comprovata dalla firma del D.S.</p> <p>Si dà attuazione a quanto progettato</p> <p>Proposta, valutazione, attuazione modifiche</p> <p>In base all'entità delle modifiche i responsabili /DS decidono se sospendere il progetto, riprogettarlo e attuarlo o annullarlo.</p> <p>Si dà attuazione al progetto modificato</p>	<p>DS/Responsabile progetto</p> <p>DS/ Responsabile progetto</p> <p>Responsabile progetto /DS</p> <p>DS</p>	<p>Modulo "Sviluppo progetto innovativo" Parte 3</p> <p>Modulo "Sviluppo Progetto innovativo" Parte 4</p>

PROGETTO STORICO

Diagramma	Attività	Responsabile	Documenti
<pre> graph TD A[Motivazione della progettazione Elementi in ingresso] --> B[Obiettivi formativi Contenuti attività formativa Caratteristiche attività formativa Definizione materiale didattico Definizione aspetti logistici] B --> C{Riesame iniziale} C -- no --> D[Fine] C -- si --> E[Delibera del CD e del CdI] E --> F{Validazione} F --> G[Attuazione] </pre>	<p>- Verifica dei bisogni delle parti interessate - Riesame, politica della Qualità, PTOF, piani della qualità, azioni preventive o correttive - Richieste specifiche di CD, dipartimenti, CdC, docenti o altri organismi (MIUR...)</p> <p>Stesura di obiettivi formativi Individuazione dei contenuti e dei metodi Attività Tempistica Scelta del materiale Risorse Attività di collaborazione: commissione e team Definizione di spazi e attrezzature necessarie (accordo con Ufficio Tecnico) Valutazione dei risultati</p> <p>Analisi della progettazione e delle schede attività</p> <p>CD e CI, ognuno per le parti di propria competenza, deliberano l'approvazione del progetto e delle relative attività: PTOF CD nomina la commissione e il Responsabile di progetto Definizione del calendario dei controlli del progetto</p> <p>Validazione. La validazione è comprovata dalla firma del D.S.</p> <p>Si dà attuazione a quanto progettato</p> <p>Nel caso vi siano modifiche da apportare, è stilato un verbale in presenza del Dirigente e del responsabile di progetto che definisce modifiche/integrazioni. Il verbale riporta la codifica SPSXX e risulta parte integrante del progetto.</p>	<p>DS</p> <p>Responsabile progetto</p> <p>DS, UD</p> <p>CD, CdI</p> <p>DS/Responsabile progetto</p> <p>Responsabile progetto</p>	<p>Verbali, riesame della direzione, PTOF, normativa</p> <p>Modulo "Sviluppo progetto storico" e "Scheda attività"</p>

7. MODULISTICA APPLICABILE

Modulo "Sviluppo progetto innovativo"

Modulo "Sviluppo progetto storico"

Scheda attività

MSPXX

SPSXX

MSOXX