

## SCHEDA SVILUPPO PROGETTO STORICO

TITOLO: \_\_\_\_\_

a.s. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

- Istruzione e formazione scolastica  Progetti trasversali  
 Formazione continua e orientamento

### 1. MOTIVAZIONE DEL PROGETTO/ELEMENTI IN INGRESSO

.....

### 2. OBIETTIVI: misurabili da perseguire

.....  
.....

### 3. METODOLOGIE

.....

4. DESTINATARI  classi 1<sup>e</sup> – n.:.....sez.:.....  classi 2<sup>e</sup> – n.:.....sez.:.....  
 classi 3<sup>e</sup> – n.:.....sez.:.....  classi 4<sup>e</sup> – n.:.....sez.:.....  
 classi 5<sup>e</sup> – n.:.....sez.:.....  Altri: .....

### 5. TEMPI

.....

### 6. ATTIVITA'

Sono sviluppate in specifiche Schede operative, allegate al presente Progetto

Elenco schede operative: (riportare titolo e numero di ognuna)

1.....

### 7. RISORSE UMANE

personale docente interno: (indicare nomi) \_\_\_\_\_

personale docente esterno: (indicare nomi) \_\_\_\_\_

esperto esterno: (indicare nomi) \_\_\_\_\_

(vedi contratti, incarichi, nomine a carico della segreteria)

### 8. LOGISTICHE/ STRUMENTALI (indicare uso di aule, computer, telefono, fax ...)

.....

### 9. RISORSE FINANZIARIE

risorse finanziarie a carico dell'Istituto per: (importi a carico della segreteria)

• Responsabile progettazione, programmazione attività, attuazione e valutazione risultati per n. ore .... a €.....

• Collaboratore/i:  
docenti interni n. .... per n. ore ..... a €.....  
esperto/i n ... per n. ore ..... a €.....

• accordi e/o convenzione di rete necessari  sì  no €.....

• acquisto attrezzature (elencare tipologia \_\_\_\_\_): €.....

• acquisto materiale di facile consumo (elencare tipologia \_\_\_\_\_): €.....

Totale €.....

**N.B.: la richiesta di materiale, dopo l'approvazione del progetto, va inoltrata all'Uff.Tecnico**

risorse finanziarie a carico studenti:  sì  no

( Definire la tipologia e il relativo costo \_\_\_\_\_ )

Totale costi presunti €.....

## 10. VALUTAZIONE RISULTATI

Questionari

Test di uscita

Relazioni

Altro

OBIETTIVI	INDICATORI	EVIDENZE <input type="checkbox"/> OGGETTIVE

DATA, ....

IL RESPONSABILE DEL PROGETTO

-----

Approvazione CD: verbale N. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Approvazione CdI: verbale N. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_