

SCHEDA SVILUPPO PROGETTO STORICO

TITOLO: _____

a.s. _____ - _____

- Istruzione e formazione scolastica Progetti trasversali
 Formazione continua e orientamento

1. MOTIVAZIONE DEL PROGETTO/ELEMENTI IN INGRESSO

.....

2. OBIETTIVI: misurabili da perseguire

.....
.....

3. METODOLOGIE

.....

4. DESTINATARI classi 1^e – n.:.....sez.:..... classi 2^e – n.:.....sez.:.....
 classi 3^e – n.:.....sez.:..... classi 4^e – n.:.....sez.:.....
 classi 5^e – n.:.....sez.:..... Altri:

5. TEMPI

.....

6. ATTIVITA'

Sono sviluppate in specifiche Schede operative, allegate al presente Progetto

Elenco schede operative: (riportare titolo e numero di ognuna)

1.....

7. RISORSE UMANE

personale docente interno: (indicare nomi) _____

personale docente esterno: (indicare nomi) _____

esperto esterno: (indicare nomi) _____

(vedi contratti, incarichi, nomine a carico della segreteria)

8. LOGISTICHE/ STRUMENTALI (indicare uso di aule, computer, telefono, fax ...)

.....

9. RISORSE FINANZIARIE

risorse finanziarie a carico dell'Istituto per: (importi a carico della segreteria)

• Responsabile progettazione, programmazione attività, attuazione e valutazione risultati per n. ore a €.....

• Collaboratore/i:
docenti interni n. per n. ore a €.....

esperto/i n ... per n. ore a €.....

• accordi e/o convenzione di rete necessari sì no €.....

• acquisto attrezzature (elencare tipologia _____): €.....

• acquisto materiale di facile consumo (elencare tipologia _____): €.....

Totale €.....

N.B.: la richiesta di materiale, dopo l'approvazione del progetto, va inoltrata all'Uff.Tecnico

risorse finanziarie a carico studenti: sì no

(Definire la tipologia e il relativo costo _____)

Totale costi presunti €.....

10. VALUTAZIONE RISULTATI

Questionari

Test di uscita

Relazioni

Altro

OBIETTIVI	INDICATORI	EVIDENZE <input type="checkbox"/> OGGETTIVE

DATA,

IL RESPONSABILE DEL PROGETTO

Approvazione CD: verbale N. ____ del _____

Approvazione CdI: verbale N. ____ del _____